

## Klasör İzinlerini Nasıl Dışa Aktarırım?

Bu makalede, klasör izinlerinin DSM'de nasıl dışa aktarılacağı açıklanmaktadır. Bu özellik yalnızca DSM 7.0 ve üzeri sürümlerde mevcuttur.1

### Notlar:

DSM 6.2 ve önceki sürümlerde, bu özelliği kullanmak üzere DSM 7.0'a güncelleyin veya bir dosya veya klasörün izin ayarlarını kontrol etmek için İzin Denetçisini kullanın. Dosya düzeyinde izin raporunun dışa aktarılması desteklenmez.

### İzinleri dışa aktarmak için aşağıdaki adımları izleyin:

1. DSM Denetim Masası > Paylaşılan Klasör > Eylem > İzin Raporunu Dışa Aktar'a gidin.
2. Dışa aktarılan dosyayı Kaydet'e kaydetmek için bir hedef klasör seçin.
3. Bir veya daha fazla paylaşılan klasör veya alt klasör seçin ve Dışa Aktar'ı tıklayın.

İzinler Raporunu Dışa Aktar ×

Şuraya kaydet:

İzinlerin dışa aktarılacağı klasörü seçin

▼  test

- ▶  aa
- ▶  ActiveBackupforBusiness
- ▶  ActiveBackupforBusiness-1
- ▶  home
- ▶  homes
- ▶  test
- ▶  test-1
- ▶  test-1-Test

### Notlar:

1. İzin raporu, virgülle ayrılmış değerler (.csv) biçiminde kaydedilir ve bireysel kullanıcının izin ayarlarını içerir. İzin raporuna ilişkin sınırlamalar şunlardır:
  - Dosya başına maksimum giriş sayısı 500.000'dir. Bir rapor 500.000'den fazla girdi içeriyorsa, birden çok dosyaya ayrılacaktır.
  - Şifreli klasörler için yalnızca eklenmiş olanlar seçilebilir.
  - Yalnızca erişim izinlerine sahip olduğunuz paylaşılan klasörler listelenir.
2. İzinlerin DSM'ye aktarılması desteklenmez. Hyper Backup'ı kullanarak dosya veya klasörlerin yanı sıra dosya veya klasör izinlerini yedekleyebilir veya geri yükleyebilirsiniz.